

國立屏東大學新生報到操作流程

新生資訊網頁有操作流程影音檔可以參考。https://freshyou.nptu.edu.tw
報到需上傳照片，請先參考本校規定。https://tinyurl.com/4jzuhxsb

Step1：進入本校新生報到作業（https://webap.nptu.edu.tw/web/Secure/default.aspx?sIndex=5）（圖一），輸入學號及密碼（密碼預設身分證號，備取生學號為准考證號碼）（圖二）



（圖一）



（圖二）

Step2:進入「新生報到作業」後，會出現(圖三)畫面，請展開左邊選單點選【新生報到作業】或右邊選單。



（圖三）

Step3:若是在開放報到時間內點選【新生報到作業】，會出現「國立屏東大學個人資料蒐集聲明暨同意書」，請閱讀後按下我已閱讀並接受上述同意書內容的按鈕即可開始填寫報到資料。

Step4：輸入正確後。畫面會出現填寫新生報到資料維護表(圖四)，預先會帶出學生學號、姓名、性別、身分證號、生日等。流程如下：

1. 所有欄位務必填寫完整，不可遺漏。(護照號碼限外國生/僑生填寫)
2. 一定要上傳照片，且要上傳**證件用**照片（製作學生證用），**請勿上傳生活照或自拍照或翻拍照片**。照片大小不可超過 1MB(500kb 以內最佳)，檔案格式為 JPG 檔。沒有辦法上傳照片者，請聯絡註冊組。
3. 請確認資料後再按下存檔。

注意事項：

※使用查詢學校時，請確認學校縣市別是否為該學校縣市，儲存時也確認學校縣市別是否正確。

※僑生、外國學生需填寫護照號碼，大陸學生需填寫入台證號碼。

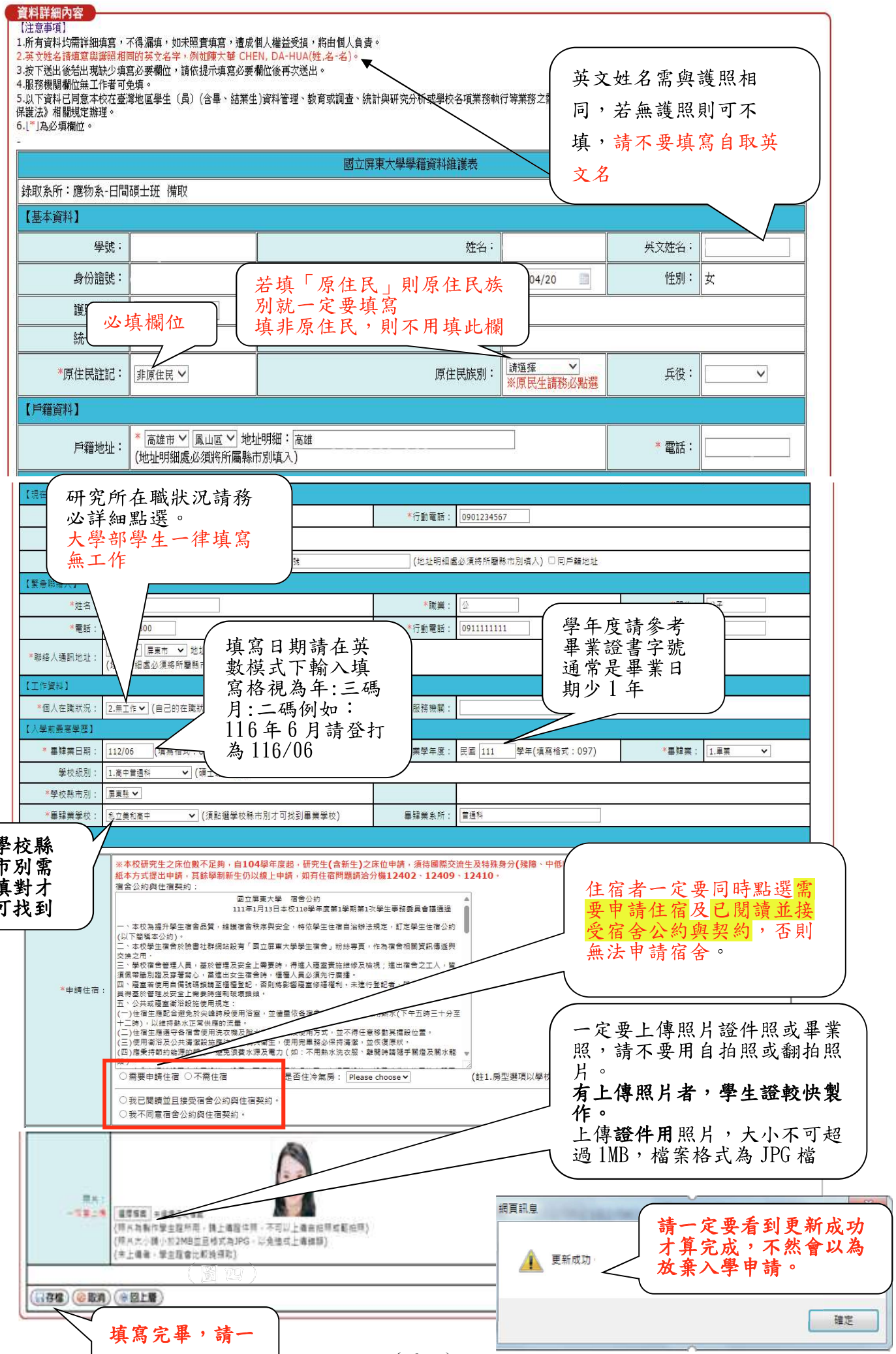
※填寫英文名字時需全部大寫，且需與護照相同，若無英文名字可不填。

※原住民註記為必填欄位，選「原住民」者請續填原住民族別；若填「非原住民」，原住民族別可不填。

※個人在職狀況，請研究所新生務必仔細點選自己的工作狀態。
請記得大學部學生全部填寫無工作。

※上網填報存檔後看到「更新成功」即視為報到完成。




資料詳細內容
【注意事項】
1.所有資料均需詳細填寫，不得漏填，如未照實填寫，遭成個人權益受損，將由個人負責。
2.英文姓名請填寫與護照相同的英文名字，例如陳大華 CHEN, DA-HUA(姓,名-名)。
3.按下送出後若出現缺少填寫必要欄位，請依提示填寫必要欄位後再次送出。
4.服務機關欄位無工作者可免填。
5.以下資料已同意本校在臺灣地區學生（員）（含畢、結業生）資料管理、教育或調查、統計與研究分析或學校各項業務執行等業務之
保護法》相關規定辦理。
6.[*]為必填欄位。
國立屏東大學學籍資料維護表
錄取系所：應物系-日間碩士班 備取
【基本資料】
學號：
姓名：
英文姓名：
身份證號：
性別：女
*原住民註記：非原住民
原住民族別：請選擇 ※原民生請務必點選
兵役：
【戶籍資料】
戶籍地址：高雄市 鳳山區 地址明細：高雄
(地址明細處必須將所屬縣市別填入)
*電話：
英文姓名需與護照相同，若無護照則可不填，請不要填寫自取英文名
必填欄位
若填「原住民」則原住民族別就一定要填寫
填非原住民，則不用填此欄
研究所在職狀況請務必詳細點選。
大學部學生一律填寫無工作
*行動電話：0901234567
(地址明細處必須將所屬縣市別填入) 同戶籍地址
*姓名
*職業：
*電話：
*行動電話：0911111111
*聯絡人通訊地址：屏東市
【工作資料】
*個人在職狀況：2.無工作 (自己的在職狀
服務機關：
【入學前最高學歷】
*畢肄業日期：112/06 (填寫格式：
學年度：民國 111 學年(填寫格式：097)
*畢肄業：1.畢業
學校級別：1.高中普通科
*學校縣市別：屏東縣
*畢肄業學校：私立美和高中 (須點選學校縣市別才可找到畢業學校)
畢肄業系所：普通科
填寫日期請在英數模式下輸入填寫格視為年:三碼月:二碼例如：116年6月請登打為116/06
學年度請參考畢業證書字號通常是畢業日期少1年
學校縣市別需填對才可找到
※本校研究生之床位數不足夠，自104學年度起，研究生(含新生)之床位申請，須待國際交流生及特殊身分(殘障、中低
紙本方式提出申請，其餘學制新生仍以線上申請，如有住宿問題請洽分機12402、12409、12410。
宿舍公約與住宿契約：
國立屏東大學 宿舍公約
111年1月13日本校110學年度第1學期第1次學生事務委員會議通過
一、本校為提升學生宿舍品質，維護宿舍秩序與安全，特依學生住宿自治辦法規定，訂定學生住宿公約(以下簡稱本公約)。
二、本校學生宿舍於臉書社群網站設有「國立屏東大學學生宿舍」粉絲專頁，作為宿舍相關資訊傳遞與交換之用。
三、學校宿舍管理人員，基於管理及安全上需要時，得進入寢室實施維修及檢視；進出宿舍之工人，皆須佩帶識別證及穿著背心，當進出女生宿舍時，檔檔人員必須先行廣播。
四、寢室若使用自備號碼鎖請至檔檔登記，否則將影響寢室修繕權利，未進行登記者，
員得基於管理及安全上需要時強制破壞鎖頭。
五、公共或寢室衛浴設施使用規定：
(一)住宿生應配合避免於尖峰時段使用浴室，並儘量依各項
十二時)，以維持熱水正常供應的流量。
(二)住宿生應遵守各宿舍使用洗衣機及
(三)使用衛浴及公共清潔設施應
(四)應隨手關燈及關水龍
*申請住宿：
需要申請住宿 不需住宿
是否住冷氣房：Please choose
(註1.房型選項以學
我已閱讀並且接受宿舍公約與住宿契約。
我不同意宿舍公約與住宿契約。
住宿者一定要同時點選需要申請住宿及已閱讀並接受宿舍公約與契約，否則無法申請宿舍。
一定要上傳照片證件照或畢業照，請不要用自拍照或翻拍照片。
有上傳照片者，學生證較快製作。
上傳證件用照片，大小不可超過1MB，檔案格式為JPG檔
瀏覽檔案
(照片為數位學生證所用，請上傳證件照，不可以上傳自拍照或翻拍照)
(照片大小請小於2MB並且格式為JPG，以免造成上傳錯誤)
(未上傳者，學生證會比較晚領取)
存檔
取消
回上層
網頁訊息
更新成功
確定
請一定要看到更新成功才算完成，不然會以為放棄入學申請。
填寫完畢，請一定要按下存檔。

（圖四）